



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาล

เรื่อง แผนการจัดทำพัสดุ(ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยคณะกรรมการบริหารส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการบริหารการพัสดุได้แก่ แผนการจัดทำพัสดุ (ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาล จัดทำข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วได้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติให้ถูกต้อง เป็นไปตามคณะกรรมการบริหารส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาล จึงได้จัดทำและอนุมัติแผนการจัดทำพัสดุ (ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้วจึงขอปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบ โดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสุนทร อุเทนสุต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาล

ແພດຕາງ ຜັກທະນາຖາວອນ ປະຈຳກົງປະນຸມປະມານ ພ.ສ. ໄກສັດ  
ຂອງຄ່າການປັບປຸງສ່ວນທີ່ນາຫາ ອຳນວຍນໍາຫຼັກຮຽກ ຈິງຫຼວດຫຼັກ

ລຳດັບທີ	ຊື່ຈາກວາ	ທີ່ຫຼັມເຄີ້ມຫຼັດຫາ	ວາຍການ/ຈຳນວນ(ຫນ່ວຍ)		ຫນ່ວຍການ ເຈົ້າຫອດສຶກ	ເລີນງານປະຫວາງ ພາກສາກົມ/ໂຄຮກ	ຈຳນວຍການ (ນາມ)	ເລີນງານຈະນວຍໄວ ປະຫວາງ (ນາມ)	ປະຫວາງ ຈຳນວຍການ (ນາມ)	ກຳພາບດັ່ງ ມອນງານ (ກັ້ນ)	ໝາຍເຫດ
			ວາຍການ	ຈຳນວນ							
១	ທ.ຄ.ນ.២ - ກ.ຢ.ន.៣	ວັດຖຸດຳນັກງານ	ສໍານັກປັດ	ຈາກວິທາຮ່ວ່າໄວ			៤០,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
២	"	ວັດຖຸໄຟແລະວັງ	"	"			៩៥,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
៣	"	ວັດຖຸຈຳນັກງານຄ່າວ	"	"			១៩០,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
៤	"	ວັດຖຸອ່ອສັງຈາກ	"	"			១៥,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
៥	"	ວັດຖຸຍາພາຫນະແຂວ່ານັ້ງ	"	"			៤០,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
៦	"	ວັດຖຸຂ່ອພົບໃຈແຂວ່າຫອດດັນ	"	"			១០០,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៣០
៧	"	ວັດຖຸຄອນພິວເຕອງ	"	"			១៩០,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
៨	"	ຮນນຮຽກ(ຕື່ອອງ)າມຕາລ ៣ ຕົນ	"	"			៨៦៥,០០០	-	-	e-Bidding	៣០
៩	"	ຄົງກົມພັກຄອນພິວເຕອງ	"	"			១៣,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
១០	"	ວັດຖຸດຳນັກງານ	ກອງຄຳສັງ	ແພັນງານວິທາຮ່ວ່າໄວ			១៥,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
១១	"	ວັດຖຸຄອນພິວເຕອງ	"	"			១៥,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
១២	"	ໂຄຮກການພົບແນນພັກເກີ	"	"			៩០,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
១៣	"	ຄົງກົມພັກຄອນພິວເຕອງ	"	"			៥,១០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
១៤	"	ວັດຖຸດຳນັກງານ	ກອງຄຳ	ຈານວິທາຮ່ວ່າໄປເກີຍກັນ			៥,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
១៥	"	ວັດຖຸໄຟແລະວັງ	"	ຄົນແຕະຫຼຸງ			៤៥,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
១៦	"	ວັດຖຸຄອນພິວເຕອງ	"	"			៥,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
១៧	"	ວັດຖຸດຳນັກງານ	"	"			១៦,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
១៨	"	ກ່ອຕ່ຽງເງິນນິຕ. (ຕົກທຳການ ພ.ດ.ອອນ) ນ.၃	"	"			១៩០០,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៦០
១៩	"	ວັດຖຸດຳນັກງານ	ຕ່ວັດສຶກ	ແພັນງານວິທາຮ່ວ່າໄວ			១០,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
២០	"	ວັດຖຸຄອນພິວເຕອງ	"	ກົບສ້າງຄົນສົກລະເກົ			១៥,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥
	"	ຄົງກົມພັກຄອນພິວເຕອງ	"	"			១៥,០០០	-	-	ເຄີຍເຈະຈົງ	៥

หมายเหตุการจดหมายเหตุ บังคับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ขององค์กรบริหารส่วนตัวองค์กรตามที่ จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลรักษาจดหมาย	รายการ	จำนวน (หน่วย)	เงินเดือนประจำราย	เงินเดือนประจำราย	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน ต่อเดือน (บาท)	จำนวน ต่อเดือน (บาท)
๑๒	ดร.นิ莫- ก.บ.น.๓	วัสดุสำนักงาน	จำนวนสำนักงาน	จำนวนบริหารงานทั่วไป	จำนวนบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	-
๑๓	"	วัสดุซึ่งเพลิดเพลินทางคลังคืน	"	กับสำนักงานทั่วไป	กับสำนักงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	-
๑๔	"	วัสดุซึ่งกันโภคพิเศษคืนที่มาได้	"	"	"	๑๙๐,๐๐๐	-	-	-
๑๕	"	น้ำยาเคมีและสารเคมีที่ดูดซึมหาย	"	"	"	-	-	-	-
๑๖	"	วัสดุสำนักงาน	จำนวนการศึกษา	จำนวนบริหารงานทั่วไป	จำนวนบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	-
๑๗	"	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	"	เครื่องใช้ในการศึกษา	เครื่องใช้ในการศึกษา	๕๕,๐๐๐	-	-	-
๑๘	"	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	"	"	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-
๑๙	"	วัสดุก่อสร้าง	"	"	"	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๒๐	"	วัสดุยานพาหนะและอุปกรณ์	"	"	"	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๒๑	"	วัสดุซึ่งเพลิดเพลินทางคลังคืน	"	"	"	๕๐,๐๐๐	-	-	-
๒๒	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	"	๒๕๕,๐๐๐	-	-	-
๒๓	"	วัสดุซึ่งเพลิดเพลินทางคลังคืน	"	"	"	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๒๔	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	"	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๒๕	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	"	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๒๖	"	อาหารเสริม(อาหาร)	"	"	"	๔๕๐,๐๐๐	-	-	-

(คงที่)

(คงที่)

นางสาวกานดา ใจดี  
(นางสาวกานดา ใจดี)

เจ้าหน้าที่งานพัสดุ  
(เจ้าหน้าที่งานพัสดุ)

(คงที่)

นางสาวชนก ใจดี  
(นางสาวชนก ใจดี)

ผู้อำนวยการกองบริหารส่วนตัว  
(นายดุสิต ใจดี)

(คงที่)

นายกิตติ ใจดี  
(นายกิตติ ใจดี)

นายกิตติ ใจดี  
(นายกิตติ ใจดี)