



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาล

ที่ ๘๑๓๐๑/- วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาล ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาล

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้น

ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการตามมาตรการ/แนวทาง เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาล ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เอกสารท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นายเอกภพ จันท์สุรินทร์)  
หัวหน้าสำนักปลัด

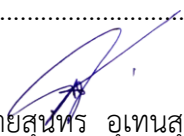
ความเห็นปลัดตอบต.

.....  
.....

  
(นางพรรณปพร ครูเกษตร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาล

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
.....

  
(นายสุนทร อุเทนสุต)  
นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาล

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตาล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๑. สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ถือปฏิบัติ ตามระเบียบ) ๒. กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ๔. สำนวจความพึงพอใจของประชาชน ๕. “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน” ๖. “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี” ๗. “การพัฒนาาระบบและกระบวนการจัดหาพัสดุ” ๘. “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ” ๙. จัดบริการ สาธารณะและการบริการประชาชน	-สำนักปลัด -กองคลัง -ทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปีงบประมาณ	๑. ได้ดำเนินการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลโดยมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ อบต. ๒. ได้จัดกิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้างโดยมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ อบต. ๓. สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณโดยมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ อบต. ๔. สำนวจความพึงพอใจของประชาชน ๕. ดำเนินการสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ อบต. ๖.ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ อบต. ๗. การพัฒนาาระบบและกระบวนการจัดหาพัสดุ ๘.สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ อบต. ๙.จัดบริการ สาธารณะและการบริการประชาชนโดยมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ อบต.	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายหรือผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่นเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆดังกล่าวของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๒.ส่งเสริม สนับสนุน ให้พนักงาน ได้มีโอกาสพัฒนาตนด้านความรู้เกี่ยวกับ กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงาน</p>	<p>-ส่งพนักงานเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ</p>	<p>-สำนักปลัด -ทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>๑.พนักงาน อบต. ได้เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรต่างๆตามความเหมาะสม</p> <p>๒.พนักงาน อบต. ได้พัฒนาศักยภาพ เพิ่มทักษะในการทำงานและนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p>	
<p>๓.แนวทางการเปิดเผยข้อมูลและการบริหารจัดการ</p>	<p>๑.แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>๒.แสดงประกาศตามที่หน่วยงานดำเนินการตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓.แสดงสถิติการให้บริการของประชาชน</p> <p>๔.แสดงโครงสร้างส่วนราชการของหน่วยงาน</p> <p>๕.สร้างช่องทางการร้องเรียนการติดตามผลการร้องเรียน</p>	<p>-สำนักปลัด -กองคลัง -ทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>๑.แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในเว็บไซต์ อบต.</p> <p>๒.แสดงประกาศตามที่หน่วยงานดำเนินการตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในเว็บไซต์ อบต.</p> <p>๓.แสดงสถิติการให้บริการของประชาชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในเว็บไซต์ อบต.</p> <p>๔.แสดงโครงสร้างส่วนราชการของหน่วยงาน เป็นปัจจุบัน ในเว็บไซต์ อบต.</p> <p>๕.สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ทาง โทรศัพท์ ๐๔๔-๐๕๖๐๒๓</p>	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔.แนวทางป้องกัน	๑.ส่งเสริมให้นำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงการทำงาน ๒.ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	-สำนักปลัด -กองคลัง -ทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปีงบประมาณ	๑.มีการปรับปรุงการทำงานตามคำแนะนำของหน่วยตรวจสอบทั้งภายนอกและภายใน ๒.มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในเว็บไซต์ อบต.	

นายเอกภพ จันท์สุรินทร์  
หัวหน้าสำนักปลัด  
(ผู้รวบรวมและข้อมูล)